

Số: 278/KH-THTT

Thủy Thanh, ngày 28 tháng 11 năm 2024

## **KẾ HOẠCH**

### **Tổ chức Ngày hội STEM cấp Trường Năm học 2024 - 2025**

Căn cứ kế hoạch 498/PGD&ĐT ngày 22/11/2024 của Phòng GD&ĐT thị xã Hương Thủy về Kế hoạch tổ chức Ngày hội STEM cấp Tiểu học năm học 2024 – 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 225/KH-THTT ngày 02/10/2024 của Trường Tiểu học Thanh Toàn về kế hoạch Thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025.

Căn cứ vào tình hình thực tế Trường Tiểu học Thanh Toàn xây dựng Kế hoạch tổ chức Ngày hội STEM cấp Trường năm học 2024 – 2025, cụ thể như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

- Ngày hội STEM nhằm tạo nên sân chơi khoa học, bổ ích, lý thú, khơi dậy niềm đam mê sáng tạo khoa học, công nghệ, góp phần nâng cao tinh thần hợp tác và các kỹ năng theo định hướng phát triển năng lực - phẩm chất học sinh.

- Tạo điều kiện để học sinh chia sẻ kiến thức, hiểu biết của bản thân về các lĩnh vực mà các em quan tâm, qua đó phát triển các kỹ năng của học sinh, giúp học sinh có cơ hội tiếp cận các hoạt động trải nghiệm sáng tạo.

- Thông qua Ngày hội để nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý và giáo viên, học sinh về vị trí, vai trò và ý nghĩa của giáo dục STEM trong thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với cấp Tiểu học.

- Lựa chọn những sản phẩm STEM tiêu biểu tham dự Ngày hội STEM cấp Thị xã.

#### **2. Yêu cầu:**

- Hoạt động của Ngày hội STEM phải đảm bảo tính giáo dục, sáng tạo, an toàn và thiết thực.

- Các sản phẩm STEM do học sinh và giáo viên nghiên cứu, chế tạo trên cơ sở vận dụng các kiến thức dạy học tích hợp liên môn thông qua hình thức giáo dục STEM trong các môn học khác nhau.

- Khuyến khích các sản phẩm sáng tạo với các ý tưởng mới; sử dụng nguyên liệu tái chế, đã qua sử dụng, thân thiện với môi trường và các sản phẩm có đầu tư chiều sâu về chuyên môn khoa học.

## **II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN THAM GIA**

**1. Thời gian:** Dự kiến tháng 2/2025 (thời gian cụ thể trường sẽ có thông báo sau).

**2. Địa điểm:** Thư viện xanh và biển đảo Trường Tiểu học Thanh Toàn.

**3. Thành phần tham gia Ngày hội:**

- CB-GV-NV và HS toàn trường

- Mỗi lớp cử chọn 2-3 học sinh thuyết trình trình bày sản phẩm của lớp. Bài thuyết minh của học sinh không quá 3 phút/1 sản phẩm.

\* Số lượng sản phẩm tham gia của mỗi lớp :

- Tối thiểu : 02 sản phẩm/lớp

- Tối đa : không giới hạn

- Đối với tổ bộ môn : có ít nhất 03 sản phẩm tham gia tại gian hàng.

## **III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, CHƯƠNG TRÌNH TỔ CHỨC**

**1. Nội dung và hình thức trưng bày các sản phẩm STEM**

- 15 gian hàng của 15 lớp do GVCN chịu trách nhiệm bố trí theo vị trí BTC quy định.

- Tổ bộ môn bố trí 01 gian hàng với các sản phẩm riêng (được quyền sử dụng học sinh các lớp trình bày phù hợp với sản phẩm ứng dụng dạy học của khối đó)

- Các sản phẩm trưng bày tại Ngày hội STEM phải đảm bảo hoạt động tốt, hiệu quả; đảm bảo tính thẩm mỹ, chắc chắn, sử dụng lâu dài, phù hợp với các chủ đề STEM.

- Sản phẩm STEM do giáo viên hướng dẫn học sinh nghiên cứu, chế tạo trên cơ sở vận dụng các kiến thức tích hợp liên môn theo phương thức giáo dục STEM bao gồm: Các loại công cụ, dụng cụ, thiết bị, mô hình, phần mềm giải trí; mô phỏng các hiện tượng thiên nhiên, mô hình hóa các thiết bị, máy móc; các dự án, đề án, giải pháp khả thi ... giải quyết các vấn đề sáng tạo trong trường học, gia đình và xã hội.

- Khuyến khích sử dụng các vật dụng tái chế, các nguyên liệu thân thiện với môi trường, dễ tìm, dễ kiếm.

- Khen thưởng: Khen thưởng cho học sinh theo khối và khen thưởng gian trưng bày của các trường.

**2. Chương trình Ngày hội STEM (Dự kiến)**

- Từ 7 giờ 00 phút - 7 giờ 45 phút: Các lớp và tổ bộ môn trưng bày sản phẩm (theo vị trí được quy định).

- 7 giờ 45 phút – 8 giờ : Khai mạc (CB-GV-NV toàn trường và HS tham gia thuyết trình)

- Từ 08 giờ 00 phút - 10 giờ 00 phút: Ban Tổ chức, Ban Giám khảo chấm điểm các sản phẩm dự thi và gian trưng bày.

- Từ 10 giờ 00 phút - 10 giờ 30 phút: BTC, BGK hội ý kết quả

- Từ 10 giờ 30 đến 11 giờ : Tổng kết trao giải.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Phó Hiệu trưởng**

- Tham mưu kế hoạch tổ chức Ngày hội STEM cấp Trường năm học 2024-2025; Phối hợp với văn phòng chuẩn bị đầy đủ các điều kiện tổ chức Ngày hội STEM cấp Trường.

- Tham mưu Hiệu trưởng thành lập BTC, BGK điều hành Ngày hội; Phối hợp với các tổ trưởng chuyên môn triển khai Kế hoạch cụ thể đến giáo viên, xây dựng tiêu chí đánh giá,...

##### **2. Đối với GVCN, GVBM**

- Tổ chức lựa chọn các sản phẩm, tập luyện cho học sinh và chuẩn bị chi đạo các nội dung để tham gia Ngày Hội có hiệu quả;

- Phối hợp với phụ huynh đưa đón học sinh đảm bảo an toàn trong quá trình tham gia Ngày hội STEM cấp Trường;

- Bố trí học sinh trình bày trang phục đẹp, gọn gàng (đồng phục của đội);

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Ngày hội STEM cấp trường năm học 2024-2025, đề nghị các tổ chuyên môn, giáo viên và các bộ phận có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

##### **Nơi nhận:**

- Hiệu trưởng (để b/c);
- TT và GV(để th/h);
- Website trường;
- Lưu: VT.

**NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Phượng**

**DUYỆT KẾ HOẠCH  
HIỆU TRƯỞNG**



*Trần Đăng Hải*

**DANH SÁCH ĐĂNG KÝ SẢN PHẨM DỰ THI NGÀY HỘI STEM  
CẤP TRƯỜNG NĂM HỌC 2024 – 2025**

*(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 278/KH-THTT ngày 28/11/2024)*

Stt	Tên sản phẩm dự thi	Chủ đề bài học STEM	Khối lớp	Mô tả tóm tắt ứng dụng của sản phẩm	Môn chủ đạo	Môn tích hợp	Giáo viên hướng dẫn	Sản phẩm của học sinh, nhóm học sinh	HS thuyết minh sản phẩm
1									
2									
3									
4									
5									
...									

*Thủy Thanh, ngày tháng năm 2024*

**TỔ TRƯỞNG**

*\* Ghi chú : Tổ trưởng tổng hợp lại danh sách đăng ký của các lớp thuộc tổ mình quản lý, nộp danh sách về chuyên môn trước ngày 25/01/2025./.*

